**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о XII Международной Ярмарке социально-педагогических инноваций**

***1. Общие сведения***

1.1. Положение о Ярмарке социально-педагогических инноваций (далее – Ярмарка) определяет миссию, цели, задачи, сроки, порядок и условия её проведения, а также категорию участников.

1.2. Организаторы Ярмарки: Министерство образования и науки Самарской области, департамент образования администрации города Перми, МАОУ ДПО «Центр развития системы образования» г. Перми

1.3. Официальные партнеры Ярмарки:

* ООО «Всероссийское педагогическое собрание»
* АНО Центр поддержки гражданских инициатив «Содействие»
* Ресурсный центр общественно-активных школ Омской области
* Общероссийский Союз Общественных организаций «Всероссийский молодежный центр ОЛИМП»
* «Учительская газета»

1.4. Информационная поддержка обеспечивается через интернет-порталы Отрадненского управления министерства образования и науки Самарской области, департамент образования администрации города Перми и МАОУ ДПО «Центр развития системы образования» г. Перми, а также средствами массовой информации Самарской области и Пермского края.

***2. Миссия***

Развитие инновационного капитала сферы образования через объединение возможностей и ресурсов государственных, коммерческих и гражданских институтов.

***3. Цель***

Выявление, экспертиза и тиражирование эффективных решений социально значимых проблем в сфере образования.

***4. Задачи***

* 1. Развитие социального партнерства в сфере образования и социальной деятельности.
  2. Повышение информированности социума о современном состоянии системы образования.
  3. Обеспечение результативной практики разработки, оформления, коммерческой реализации интеллектуальных продуктов в сфере образования и социальной деятельности.
  4. Содействие обмену лучшими образцами управленческой и педагогической деятельности в сфере образования и социальной деятельности.
  5. Экспертиза инновационной продукции.

***5. Содержательные направления (номинации) Ярмарки***

5.1. Инновационные решения в сфере образования

* реализация системно-деятельностного, компетентностного подходов в образовании;
* опыт разработки и результативного использования современных образовательных технологий;
* модели предпрофильного, профильного, дистанционного образования, профессионального самоопределения;
* реализация индивидуального подхода в образовании: опыт разработки и результативного использования новых форм работы с одаренными детьми.
* реализация индивидуального подхода в образовании: опыт разработки и результативного использования новых форм работы с детьми с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья).

5.2. Формирование здоровой и безопасной среды в образовательном учреждении, воспитание личности безопасного типа

* опыт разработки и результативного использования программ и проектов в сфере экологического образования;
* формирование у участников образовательного процесса навыков здорового и безопасного образа жизни;
* формирование толерантности у участников образовательного процесса в условиях мультикультурного общества;
* новые формы работы по развитию массового физкультурно-спортивного движения.

5.3. Современные формы работы с семьей, развитие семейных форм устройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей

5.4. Сохранение и развитие духовных, исторических и культурных ценностей, чувства патриотизма

5.5. Формирование гражданско-правовых компетенций обучающихся

5.6. Развитие социального партнерства в управлении образованием

* развитие форм государственно-общественного управления в сфере образования;
* поддержка функционирования детских и молодежных общественных объединений и организаций;
* организация общественной экспертизы в сфере образования;
* опыт организации и реализации грантовых проектов в сфере образования.

5.7. Инновационные формы и методы осуществления функций классного руководителя, тьюторского сопровождения развития обучающихся

5.8. Новые технологии в работе библиотекаря и инновационные формы поддержки библиотек.

5.9. Инновационные модели организации методической деятельности в сфере образования.

5.10. Инновации в современном менеджменте.

***6. Организационные структуры Ярмарки***

6.1. **Организационный комитет Ярмарки** является её высшим управляющим органом. Организаторы в соответствии с настоящим Положением образуют Комитет по проведению Ярмарки, утверждают его состав, образуют региональные координационные центры. Организационный комитет:

* создает рабочие группы;
* создает и утверждает состав Экспертного совета Ярмарки;
* отвечает за проведение Ярмарки в целом и своевременное завершение всех её этапов;
* проводит церемонию награждения;
* подводит итоги мероприятия.

6.2. **Рабочая группа оргкомитета** отвечает за текущую деятельность по подготовке и проведению Ярмарки:

* отвечает за организацию и проведение всех подготовительных мероприятий Ярмарки 2015 года;
* распространяет официальную информацию о Ярмарке на порталах Отрадненского управления министерства образования и науки Самарской области, департамент образования администрации города Перми и МАОУ ДПО «Центр развития системы образования» г. Перми в СМИ, в сети Интернет;
* принимает на рассмотрение и регистрирует тезисы авторских работ;
* проверяет оформление заявок и тезисов на соответствие предъявленным требованиям;
* составляет список участников.

6.3. **Экспертный совет Ярмарки** отвечает за отбор проектов для участия в международном туре Ярмарки, в том числе из представленных материалов региональными координационными центрами.

6.4.**Региональные координационные центры**

Целью деятельности региональных координационных центров (РКЦ) является:

* подготовка и проведение региональной Ярмарки;
* координация работы по подготовке к Международной Ярмарке социально-педагогических инноваций на региональном уровне.

Задачи РКЦ:

* консультирование по процедуре участия в Ярмарке;
* сбор заявок на участие;
* размещение материалов о Ярмарке в средствах массовой информации регионов;
* отчёт руководителей РКЦ о проделанной работе.

Обязанности региональных координаторов:

* распространение информации о Ярмарке в регионе;
* разъяснение порядка проведения Ярмарки и условий участия в ней;
* консультирование, прием и регистрация заявок;
* первичный отбор заявок и их распределение по номинациям;
* передача заявок в распоряжение Оргкомитета.

Руководитель РКЦ формирует и направляет в адрес оргкомитета общую **заявку** с указанием **вида презентации** авторской работы и ее **краткой аннотацией.**

***7. Участие в Ярмарке-2015***

Участниками Ярмарки могут стать образовательные и социальные учреждения, детские, молодежные, общественные, коммерческие организации, учреждения культуры, органы территориального самоуправления в лице комитетов, центров, средства массовой информации, другие физические и юридические лица, участвующие в управлении образованием и в социальном развитии своего региона. Участник, представивший конкретное учреждение, должен иметь рекомендацию на участие проекта в Ярмарке (копия протокола с печатью учреждения). Возраст участников не ограничен.

Участниками Ярмарки считаются:

* лица, прошедшие региональный этап Ярмарки;
* лицо, приславшее в адрес оргкомитета **заявку** с указанием **вида презентации** авторской работы и с **краткой аннотацией**.

***8. Порядок, место и сроки проведения Ярмарки***

Ярмарка проводится **с 12 по 15 апреля 2015 года в г. Перми**

Заявки принимаются **до 01 марта 2015 года.** (Форма заявки в приложении №1)

***9. Требования к оформлению тезисов авторских работ:***

Тезисы должны быть представлены в электронном виде вместе с заявкой, объемом не менее 2 и не более 5 печатных страниц, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12, интервал – одинарный, поля: верхнее – 15 мм, нижнее – 15 мм, левое – 20 мм, правое – 10 мм; абзацы в тексте начинаются отступом, равным 15-17 мм, а также обозначен формат предлагаемого продукта.

***10. Требования к представлению авторской работы на Ярмарке***

Авторская работа включает стендовую или мультимедийную формы.

*Формат стендового доклада:*

* работа (тема) должна быть подготовлена в печатном виде для размещения на стенде размером шириной 0,9 м и высотой 1,0 м (эскиз модуля, в котором будут размещены материалы, прилагается в приложении №2);
* название авторской работы, руководитель авторской работы, сама авторская работа в тезисном презентационном варианте;
* фотоматериалы (по возможности);
* результаты реализации авторской работы;
* различные приложения, выставочный материал к авторской работе (при наличии);
* наличие интеллектуального продукта.

*Устная презентация проекта*

* тема (название), цель, задачи;
* наличие интеллектуального продукта;
* результаты реализации авторской работы;
* демонстрационный материал;
* соблюдение регламента (5-7 мин.).

*Мастер-класс*

* тема (название), цель, задачи;
* целевая аудитория и количество слушателей;
* оборудование и материалы для проведения мастер-класса;
* анонсирование мастер-класса
* наличие раздаточного материала для слушателей;
* соблюдение регламента (не более 30 минут)

***11. Подведение итогов и награждение***

Итоги «Ярмарки социально-педагогических инноваций–2015» оглашаются на торжественной церемонии награждения победителей. Настоящим Положением устанавливаются следующие виды поощрений:

* Знак **«Символ Успеха»** за особый вклад в развитиеМеждународной Ярмарки социально-педагогических инноваций;
* Нагрудный знак **«Педагогическая инновация»** за участие вМеждународной Ярмарки социально-педагогических инноваций в течение ряда лет;
* **«Координатор Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций»** за большой личный вклад и организацию проведения регионального и межрегионального этапов Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций;
* **Грамота** ОргкомитетаМеждународной Ярмарки социально-педагогических инноваций за презентацию авторского проекта; за проведение мастер-класса;
* **Диплом** лауреата Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций
* **Грамота** Оргкомитета **«Меценат – партнер Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций»** за личный вклад в развитие образования и продвижение педагогических инноваций для повышения качества образования молодого поколения России;
* **Благодарность** Оргкомитета Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций за содействие развитию образования и продвижению педагогических инноваций для повышения качества образования молодого поколения.

***14. Информирование о ходе Ярмарки:***

Текст настоящего Положения с приложениями (форма заявки, составы оргкомитета и экспертного совета Ярмарки, условия участия) и подробная информация о ходе Ярмарки размещаются в сети Интернет:

[**www.kollegi.otradny.net**](http://www.kollegi.otradny.net/)**;** [**www.intellektportal.ru**](http://www.intellektportal.ru)

[**www.crsoperm.ru**](http://www.crsoperm.ru)(сайт МАОУ ДПО «Центр развития системы образования» г. Перми)

Адрес электронной почты: [**yarmarka.otradny@yandex.ru**](mailto:yarmarka.otradny@yandex.ru)

Контактный телефон/факс: 8(84661) 2-36-94

Пичкуров Александр Викторович сот. 8-927-900-4063

**Внимание! Регистрация участников на Международную Ярмарку социально-педагогических инноваций осуществляется на** [**www.intellektportal.ru**](http://www.intellektportal.ru)

Приложение 1

**Заявка**

**участника Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание заявки** | **Информация участника** |
| 1. | Тема проекта |  |
| 2. | Содержательное направление деятельности (в соответствии с Положением о Ярмарке) |  |
| 3. | ФИО |  |
| 4. | Должность, наличие квалификационной категории |  |
| 5. | Стаж работы |  |
| 6. | Учреждение |  |
| 7. | Адрес (служебный) |  |
| 8. | Рабочий телефон/факс |  |
| 9. | Мобильный телефон |  |
| 10. | Электронный адрес |  |
| 11. | Сведения о наиболее значимых педагогических успехах за последние 3 года |  |
| 12. | Опыт участия в Международной Ярмарке социально-педагогических инноваций |  |
| 13. | Наличие продукта интеллектуальной собственности для продажи (обмена) на Ярмарке |  |
| 14. | Форма представления авторских материалов (стендовый доклад, устная презентация, мастер-класс) |  |

* ТЕЗИСЫ (печатаются в одном файле с заявкой, как продолжение)

Приложение 2

**Состав оргкомитета Ярмарки**

***Гусаров Владимир Иванович*** - председатель оргкомитета Международной Ярмарки социально педагогических инноваций, руководитель Отрадненского управления министерства образования и науки Самарской области

***Ларионова Ольга Ивановна*** – заместитель председателя оргкомитета Международной Ярмарки социально педагогических инноваций, начальник отдела развития образования Отрадненского управления министерства образования и науки Самарской области

***Пичкуров Александр Викторович*** - менеджер по региональным и международным связям, главный специалист отдела развития образования Отрадненского управления министерства образования и науки Самарской области

***Гаджиева Людмила Анатольевна –*** начальник департамента образования администрации города Перми

***Петроградских Ирина Викторовна –*** заместитель начальника департамента образования администрации города Перми

***Малинина Светлана Валерьевна*** – директор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития системы образования» г. Перми

***Чудинова Алла Робертовна*** – региональный координатор Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций по Пермскому краю, учитель МАОУ «Гимназия №33» г. Перми

Приложение 3

**Состав экспертного Совета Ярмарки**

***Петроградских Ирина Викторовна –*** заместитель начальника департамента образования администрации города Перми

***Карлагина Татьяна Николаевна*** - начальник управления персоналом департамента образования администрации города Перми

***Дворак Татьяна Павловна*** - начальник управления стратегического планирования департамента образования администрации города Перми

***Смирнова Оксана Григорьевна*** - заместитель директора МАОУ ДПО «ЦРСО» г.Перми

***Густокашина Людмила Анатольевна*** - кандидат педагогических наук, Заслуженный учитель Российской Федерации, ректор АНО ДПО «Открытый институт профессионального развития»

***Половодова Любовь Серафимовна*** - кандидат педагогических наук, доцент кафедры дошкольной педагогики и психологии ГОУ ВПО ПГГПУ

***Попова Лариса Михайловна*** - декан факультета повышения квалификации преподавателей высших учебных заведений Регионального института непрерывного образования ГОУ ВПО ПГНИУ

***Малинина Светлана Валерьевна*** - директор МАОУ ДПО «ЦРСО» г.Перми

***Титлянова Галина Николаевна*** - директор МАОУ ДОД «Детско-юношеский центр «Рифей» г. Перми

***Никольская Вера Владимировна*** - директор МАОУ «СОШ №84» г. Перми

***Скворцова Наталья Борисовна*** - заведующий МАДОУ «Детский сад № 347» г.Перми

***Губайдуллин Радик Азгамович*** - старший преподаватель кафедры образовательных технологий высшей школы РИНО ПГНИУ; начальник отдела комплексного сопровождения АНОО «Сетевой институт ПРЭСТО»

***Хлебникова Марина Анатольевна*** - заместитель директора по развитию системы образования МАОУ ДПО «ЦРСО» г.Перми

***Устинова Любовь Петровна*** – главный специалист отдела организации образования

Отрадненского управления министерства образования и науки Самарской области

***Живная Елена Петровна*** - заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ СОШ №8 г.о. Отрадный Самарской области

***Гашимов Эльчин Айдынович*** – к.ф.н., профессор, заместитель директора по научно-методической работе Центра развития образования г.о. Самара

***Бурлакова Ирина Юрьевна*** – директор ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы м.р. Кинель-Черкасский Самарской области

***Шмонина Любовь Викторовна*** – руководитель структурного подразделения ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный детский сад №16, учитель ЮНЕСКО, участник проекта ассоциированных школ ЮНЕСКО, руководитель лаборатории по формированию морально-нравственных качеств у дошкольника.