

Положение о составлении рабочей программы по учебным предметам, курсам

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 06 октября 2009 г. № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 17 декабря 2010 г. № 1897, с приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. № 373», приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897», Уставом образовательной организации и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по учебным предметам, курсам.

2. Положение принято на заседании педагогического совета ЛГ MAOY «COШ №3», согласовано с Управляющим советом ЛГ MAOY «COШ №3» и утверждено приказом директора школы с целью систематизации и упорядочения написания рабочих программ по учебным предметам, курсам реализации учебного плана и соблюдения требований федерального государственного образовательного стандарта.

3. В настоящем Положении используются следующие определения:

Рабочая программа по предмету – это совокупность учебно-методической документации (рабочая программа, календарно-тематический план, включающий разделы и темы программы, формы занятий (теоретические занятия, практические занятия), приемы и методы преподавания, виды деятельности обучающихся, перечень учебно-методического обеспечения образовательного процесса), которая самостоятельно разрабатывается учителем на основе базисного учебного плана и образовательных программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации.

Календарно-тематическое планирование по предмету (модулю) – индивидуальных инструментов педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта.

II. Структура рабочей программы

Рабочая программа по учебным предметам разрабатывается учителем по учебному предмету на основе образовательной программы, рекомендованной Министерством образования РФ. Рабочая программа по учебным предметам, курсам рассматривается на заседаниях школьных методических объединений и согласовывается с заместителем директора по методической работе, с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и председателем Управляющего совета ЛГ MAOY «COШ №3». Утверждается директором школы.

1. Рабочая программа начального общего, основного общего, среднего общего образования включает:

- 1.1 Титульный лист.
- 1.2 Учебная рабочая программа.
- 1.3 Лист контроля. (Приложение 1)

2. Порядок оформления титульного листа рабочей программы по учебным предметам (Приложение №2).

- 2.1. На титульном листе рабочей программы по учебным предметам указывается:
- Полное наименование образовательной организации;
 - Гриф рассмотрения на заседании школьного методического объединения (номер протокола и подпись руководителя школьного методического объединения);
 - **Гриф согласования** заместителя директора по методической работе, заместителя директора по учебной работе, курирующего данные предметы и председателя Управляющего совета школы;
 - **Гриф утверждения** директором ЛГ МАОУ «СОШ №3» и номер приказа школы.
- 2.2. В центре титульного листа делается запись «Рабочая программа по учебному предмету (курсу)» _____ (указывается предмет), класс (5а или 5-е). Общее количество часов по плану и в неделю. Авторы (полный пофамильный перечень) образовательной программы, название программы, издательство и год издания.

3. Порядок оформления учебной рабочей программы.

Учебная рабочая программа **начального общего образования (1-4 классы)** включает в себя сведения:

1. Сведения об учебной программе на основе, которой составлена рабочая программа учебного предмета, курса; общие цели, задачи начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса.
2. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане.
3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
4. Содержание учебного предмета, курса.
5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы. (*Приложение 3*).
6. Описание материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.

Учебная рабочая программа **основного общего образования (5-6 классы)** включает в себя сведения:

1. Сведения об учебной программе на основе, которой составлена рабочая программа учебного предмета, курса; общие цели, задачи основного общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса.
2. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
4. Содержание учебного предмета, курса.
5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы. (*Приложение 3*).
6. Описание материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.

Учебная рабочая программа **основного общего образования (7-9 классы)** включает в себя сведения:

1. Сведения о программе на основе, которой составлена рабочая программа.
2. Количество учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа, в том числе для прохождения практической и контрольной части.
3. Программно-методическое обеспечение рабочей программы (дополнительная литература) и технические средства обучения.
4. Назначение программы по предмету.
5. Содержание линии предмета.
6. Цель.
7. Задачи.
8. Принципы построения.
9. Специфика предмета.

10. Технологии, методики.
11. Планируемые результаты изучения учебного предмета.
12. Контроль уровня обученности.
13. Планируемая работа с обучающимися на основе анализа входных контрольных работ (с указанием сроков коррекционной работы).
14. Тематическое планирование. *(Приложение 4)*

Расписание учебного времени (общее количество часов, по четвертям и полугодиям) с указанием количества контрольных, практических, лабораторных работ и экскурсий. Планирование тем основных разделов с указанием общего количества часов.

Учебная рабочая программа *среднего общего образования (10-11 классы)* включает в себя сведения:

1. Сведения о программе на основе, которой составлена рабочая программа.
2. Количество учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа, в том числе для прохождения практической и контрольной части.
3. Программно-методическое обеспечение рабочей программы (дополнительная литература) и технические средства обучения.
4. Назначение программы по предмету.
5. Содержание линии предмета.
6. Цель.
7. Задачи.
8. Принципы построения.
9. Специфика предмета.
10. Технологии, методики.
11. Планируемые результаты изучения учебного предмета.
12. Проектная и исследовательская работа обучающихся.
13. Контроль уровня обученности.
14. Планируемые практикумы и социальные практики.
15. Планируемая работа с обучающимися на основе анализа входных контрольных работ (с указанием сроков коррекционной работы).
16. Тематическое планирование. *(Приложение 4)*

Расписание учебного времени (общее количество часов, по четвертям и полугодиям) с указанием количества контрольных, практических, лабораторных работ и экскурсий. Планирование тем основных разделов с указанием общего количества часов.

4. Лист контроля.

III. Рассмотрение и утверждение рабочей программы по предмету.

3.1. Рабочая программа по предмету рассматривается на заседании школьных методических объединений, согласуется руководителем школьного методического объединения и курирующим заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заместителем по методической работе, председателем Управляющего совета школы и утверждается приказом директора.

3.2. Согласно п.5 ст. 12 Закона «Об образовании в Российской Федерации», утверждение образовательных программ по учебным предметам относится к компетенции образовательной организации, поэтому образовательная программа утверждается директором ЛГ МАОУ «СОШ №3» (обязательно ставится дата, подпись и заверяется печатью образовательного учреждения).

IV. Действие рабочей программы по предмету

Рабочая программа составляется на учебный год. В течение учебного года рабочая программа может дополняться и корректироваться.

V. Оформление рабочей программы по учебному предмету, курсу

5.1 Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, Поля: левое - 20 мм; правое - 15 мм; верхнее - 15 мм; нижнее - 15 мм; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом. С новой страницы начинается каждый блок программы. Приложения имеют сквозную нумерацию страниц (программа заканчивается 23 страницей, приложение начинается с 24) со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2 Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

5.3 Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

Лист контроля

Дата	Цель проверки	Замечания	Срок исполнения	Роспись

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3» (ЛГ МАОУ «СОШ № 3»)

Согласовано Зам. директора по УР _____/_____/
« ____ » _____ 2016 г.

Согласовано Зам. директора по МР _____/Т.Г.Кожанова/
« ____ » _____ 2016 г.

Согласовано Председатель Управляющего совета _____/П.Е. Шкунденкова/
« ____ » _____ 2016 г.

Утверждаю Директор ЛГ МАОУ «СОШ №3» _____ Н.А.Яковлева
« ____ » _____ 2016 г.
Приказ от 31.08.2016 № 561-О

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ (1-6 кл)

Учитель _____
Год составления 2016 - 2017 учебный год
Класс(ы) _____
Общее количество часов по плану _____
Количество часов в неделю _____
Рабочая программа составлена на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального (основного) общего образования, в соответствии с учебным планом и программой

« ____ » _____ 2016 г. _____
(подпись учителя)

Рассмотрена на заседании ШМО _____
« ____ » _____ 2016 г. _____
Руководитель ШМО _____ (Фамилия, имя, отчество)
Протокол № _____
_____ (подпись)

Расписание учебного времени.

№	Распределение учебного времени	Общее количество часов	В том числе					
			Развитие речи	Внеклассное чтение	Лабораторные работы	Практические работы	Контрольные работы	Экскурсии
1.	Всего часов по учебному плану							
2.	Количество часов в неделю							
3.	Запланировано на 1 четверть							
4.	Запланировано на 2 четверть							
5.	Запланировано на 3 четверть							
6.	Запланировано на 4 четверть							

Планирование основных тем (разделов, блоков, модулей)

№	Тема (раздел, блок, модуль)	Количество часов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10		

Календарно-тематическое планирование по на 2016 - 2017 учебный год (1-6 кл)

Вариант 1

№ п/п	Календарный срок		Тема занятия	Количество часов	Виды деятельности обучающихся	Информационное обеспечение, в том числе ресурсы школьного технопарка
	план	факт				
Тема (раздел) _____						
Вид контроля: (по данному разделу)						
Универсальные учебные действия (по данному разделу)						

Календарно-тематическое планирование по на 2016 - 2017 учебный год (1-6 кл)

Вариант 2

№ п/п	Календарный срок		Тема занятия	Количество часов	Информационное обеспечение, в том числе ресурсы школьного технопарка
	план	факт			
Тема (раздел) _____					
Вид контроля: (по данному разделу)					
Универсальные учебные действия (по данному разделу)					

Календарно-тематическое планирование по на 2016 - 2017 учебный год

(7-11 кл)

№ п/п	Календарный срок		Тема занятия	Количество часов	Информационное обеспечение, в том числе ресурсы школьного технопарка
	план	факт			
Тема (раздел) _____					
Вид контроля: (по данному разделу)					
Требования к уровню подготовки обучающихся (на основе требований стандарта) - по разделу					